

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN TUYỂN SINH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ THẠC SĨ

1. Chuẩn bị hồ sơ minh chứng

Bước 1: Thí sinh có nhu cầu đăng ký dự tuyển truy cập website có địa chỉ: <https://tuyensinhsdh.vinhuni.edu.vn/>. Tại giao diện website chọn chức năng “VĂN BẢN, BIỂU MẪU”.

VĂN BẢN, BIỂU MẪU

- Thông báo tuyển sinh [tại đây](#)
- Tài mẫu phiếu đăng ký dự tuyển [tại đây](#)
- Tài mẫu sơ yếu lí lịch đăng ký dự tuyển [tại đây](#)
- Tài mẫu công văn cử đi học [tại đây](#)
- Danh mục ngành phù hợp và danh mục các học phần bổ túc kiến thức [tại đây](#)
- Hướng dẫn nộp lệ phí qua kênh BIDV [tại đây](#)
- Lịch ôn tập và thi đánh giá năng lực ngoại ngữ [tại đây](#)

Hình 1: Giao diện các mẫu hồ sơ

Cửa sổ hiện thị các mẫu hồ sơ cần phải có và các hướng dẫn kèm theo. Thí sinh tải về và điền các thông tin theo yêu cầu. Chụp hoặc scan để làm minh chứng khi đăng ký dự tuyển.

2. Đăng ký hồ sơ dự tuyển

Bước 1: Thí sinh có nhu cầu đăng ký dự tuyển cần thực hiện đăng ký hồ sơ bằng cách truy cập website có địa chỉ:

<https://tuyensinhsdh.vinhuni.edu.vn/>

1 THÔNG TIN CÁ NHÂN

Thí sinh vui lòng điền đầy đủ thông tin vào các ô dữ liệu. Các mục có (*) là bắt buộc

<p>1. Họ và tên (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Họ và tên"/></p> <p>3. Ngày sinh (*) <input style="width: 20%;" type="text" value="Ngày"/> <input style="width: 20%;" type="text" value="Tháng"/> <input style="width: 20%;" type="text" value="Năm"/></p> <p>5. CCCD (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="CCCD"/></p> <p>7. Email (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Email"/></p> <p>9. Đơn vị đang công tác <input style="width: 90%;" type="text" value="Đơn vị đang công tác"/></p> <p>10. Đối tượng dự tuyển <input checked="" type="radio"/> Cơ quan cử đi học <input type="radio"/> Thí sinh tự do</p> <p>11. Đối tượng ưu tiên <input checked="" type="radio"/> Không thuộc diện ưu tiên <input type="radio"/> Dân tộc thiểu số <input type="radio"/> Đang công tác tại miền núi, vùng cao <input type="radio"/> Hải đảo, vùng sâu</p> <p>12. Văn bằng đại học (*) <input style="width: 45%;" type="text" value="Trường tốt nghiệp"/> <input style="width: 45%;" type="text" value="Ngành tốt nghiệp"/></p> <p style="margin-left: 20px;"><input style="width: 25%;" type="text" value="Hệ đào tạo"/> <input style="width: 25%;" type="text" value="Năm tốt nghiệp"/> <input style="width: 25%;" type="text" value="Hang tốt nghiệp"/></p>	<p>2. Giới tính (*) <input checked="" type="radio"/> Nam <input type="radio"/> Nữ</p> <p>4. Nơi sinh (Tỉnh) (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Nơi sinh"/></p> <p>6. Điện thoại (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Điện thoại"/></p> <p>8. Nghề nghiệp <input style="width: 90%;" type="text" value="Nghề nghiệp"/></p>
--	---

2 THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Các mục có (*) là bắt buộc. **Hướng nghiên cứu:** thí sinh phải có **Hạng tốt nghiệp đại học** từ loại khá trở lên hoặc có công công bố khoa học liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu

<p>13. Chuyên ngành dự tuyển (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Lựa chọn ngành dự tuyển"/></p> <p>15. Bổ túc kiến thức <input type="checkbox"/> Có bổ túc kiến thức</p> <p>16. Ngoại ngữ (*) <input style="width: 40%;" type="text" value="Tiếng Anh"/> <input style="width: 10%; font-size: small;"/>Loại <input style="width: 20%; font-size: small;"/>Loại chứng chỉ <input style="width: 20%; font-size: small;"/>Ngày cấp <input style="width: 20%; font-size: small;"/>Ngày cấp chứng chỉ"/></p> <p>17. Đăng ký thi Ngoại ngữ <input checked="" type="radio"/> Có ôn tập và thi <input type="radio"/> Không thi</p> <p>18. Địa chỉ nhận giấy báo (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Thí sinh nhập đầy đủ số nhà, phường xã, quận/huyện, tỉnh để nhận giấy báo"/></p>	<p>14. Hướng đào tạo (*) <input style="width: 90%;" type="text" value="Ứng dụng"/></p> <p>Số môn <input style="width: 90%;" type="text" value="Số môn"/></p>
---	--

Ghi chú: Thí sinh vui lòng điền Email và số điện thoại chính xác để nhận thông tin phản hồi của Nhà trường

Hình 2: Giao diện đăng ký hồ sơ

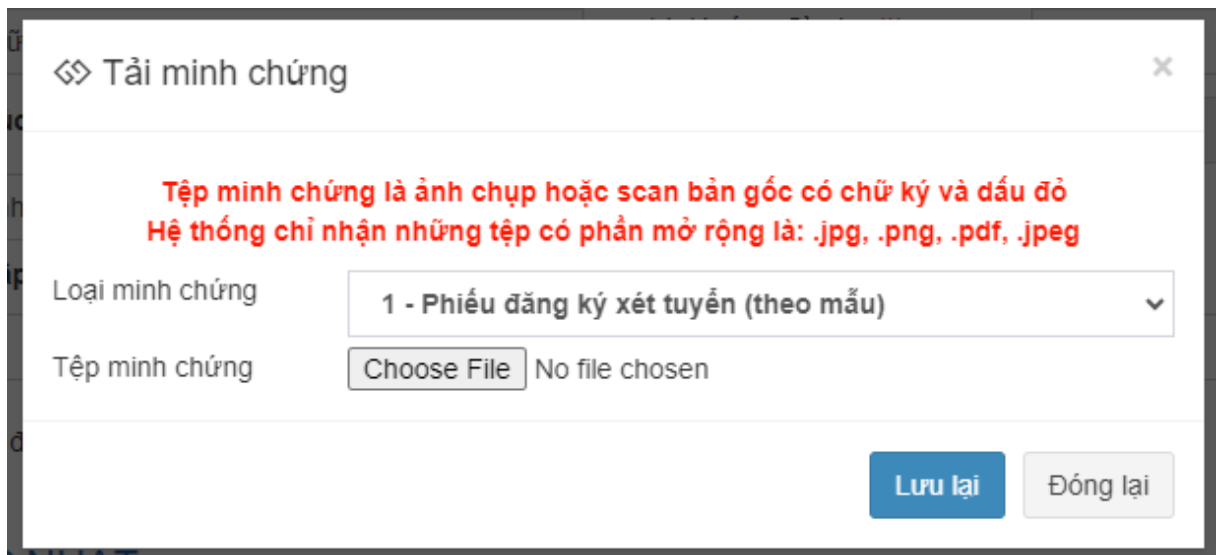
Bước 2: Tại giao diện website, thí sinh nhập các thông tin cá nhân, lựa chọn ngành đăng ký dự tuyển theo hướng dẫn, và bấm nút để hoàn tất bước đăng ký.

***Lưu ý:** Thí sinh cần lưu ý điền Email, Số điện thoại và CCCD chính xác để nhận thông tin phản hồi từ Nhà trường*

Bước 3: Tải lên minh chứng và hoàn thiện hồ sơ:

Sau khi bấm nút , giao diện hiển thị thêm mục để thí sinh tải lên các minh chứng. Thí sinh cần chuẩn bị sẵn các file pdf hoặc file ảnh các loại minh chứng, sau đó bấm nút , chọn loại minh chứng và chọn file tương ứng để tải lên và bấm nút .

			<input style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 10px; border: none;" type="button" value="Tải minh chứng"/>
TT	Loại minh chứng	Tên minh chứng	Minh chứng
1	Ảnh chân dung(4x6)	Tải mới	CaoHoc/Data/HSMC_30415/1_1.jpg
2	Sơ yếu lí lịch (Theo mẫu đính kèm)	Tải mới	CaoHoc/Data/HSMC_30415/3_Elearning.xls



Hình 3: Giao diện tải minh chứng

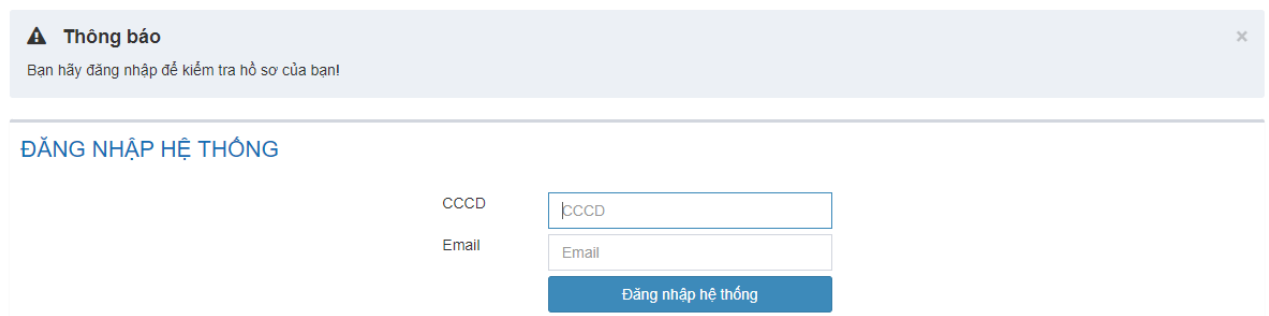
Lưu ý: Tập minh chứng là ảnh chụp hoặc scan bản gốc có chữ ký và dấu đỏ. Hệ thống chỉ nhận những tệp có phần mở rộng là: .jpg, .png, .jpeg, .pdf

3. Cập nhật thông tin hồ sơ đã đăng ký

Trong trường hợp thí sinh muốn cập nhật các thông tin đã đăng ký, hoặc cập nhật bổ sung các minh chứng, nếu đang trong khoảng thời gian có thể cập nhật được, thí sinh thực hiện như sau:

Bước 1: Truy cập lại website đăng ký dự tuyển tại địa chỉ: <https://tuyensinhsdh.vinhuni.edu.vn/>. Tại giao diện website, thí sinh bấm vào chức năng **Tra cứu hồ sơ**

Bước 2: Hệ thống yêu cầu thí sinh nhập thông tin số **CCCD** và **Email** đã đăng ký để đăng nhập hệ thống.



Hình 4: Đăng nhập hệ thống

Bước 3: Sau khi đăng nhập, thông tin hồ sơ của thí sinh được hiển thị, thí sinh có thể cập nhật lại các trường thông tin và bấm nút **Cập nhật hồ sơ** để lưu các thông tin đã cập nhật.

1 THÔNG TIN CÁ NHÂN

Thí sinh vui lòng điền đầy đủ thông tin vào các ô dữ liệu. Các mục có (*) là bắt buộc

Mã hồ sơ (*)	82300003		
1. Họ và tên (*)	TEST KHÔNG THI	2. Giới tính (*)	<input checked="" type="radio"/> Nam <input type="radio"/> Nữ
3. Ngày sinh (*)	10 / 3 / 1987	4. Nơi sinh (Tỉnh) (*)	Nghệ An
5. CCCD (*)	123456789	6. Điện thoại (*)	0839247267
7. Email (*)	test@test.com	8. Nghề nghiệp	Chuyên viên
9. Đơn vị đang công tác	a		
10. Đối tượng dự tuyển	<input type="radio"/> Cơ quan cử đi học <input checked="" type="radio"/> Thí sinh tự do		
11. Đối tượng ưu tiên	<input checked="" type="radio"/> Không thuộc diện ưu tiên <input type="radio"/> Dân tộc thiểu số <input type="radio"/> Đang công tác tại miền núi, vùng cao <input type="radio"/> Hải đảo, vùng sâu		
12. Văn bằng đại học (*)	a	a	1212

2 THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Các mục có (*) là bắt buộc. **Hướng nghiên cứu:** thí sinh phải có Hạng tốt nghiệp đại học từ loại khá trở lên hoặc có công công bố khoa học liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu

13. Chuyên ngành dự tuyển(*)	9. Hoá hữu cơ	14. Hướng đào tạo(*)	Ứng dụng
15. Bổ túc kiến thức	<input type="checkbox"/> Có bổ túc kiến thức	Số môn	
16. Ngoại ngữ (*)	Tiếng Anh	Loại	a
17. Đăng ký thi Ngoại ngữ	<input type="radio"/> Có ôn tập và thi <input checked="" type="radio"/> Không thi		
18. Địa chỉ nhận giấy báo (*)	a		

Ghi chú: Thí sinh vui lòng điền Email và số điện thoại chính xác để nhận thông tin phản hồi của Nhà trường

Cập nhật hồ sơ

Hình 5: Giao diện thông tin hồ sơ đăng ký

Bước 4: Nếu cần bổ sung minh chứng, thí sinh bấm nút **Tải minh chứng**, chọn loại minh chứng và chọn file tung ứng để tải lên và bấm nút

Lưu lại.

3 MINH CHỨNG ĐÃ CẬP NHẬT

Tải minh chứng

TT	Loại minh chứng	Minh chứng	
1	10 - Ảnh 4x6	CaoHoc/Data/2023_2//2023_82300003_ANH_20230808141909.jpg	✕

Hình 6: Giao diện bổ sung minh chứng

Bước 5: Kiểm tra và nộp lệ phí

Bước 1: Kiểm tra các khoản cần phải đóng

Click vào đây để kiểm tra

Bước 2: Sử dụng mã hồ sơ được hiển thị và làm theo hướng dẫn

Bước 3: Kiểm tra lệ phí đã đóng

Click vào đây để kiểm tra

4 LỆ PHÍ PHẢI ĐÓNG

TT	Khoản thu	Số tiền	Trạng thái
1	Lệ phí xét tuyển	360000	Chưa nộp
2	Lệ phí xử lý hồ sơ	60000	Chưa nộp
2	Tổng cộng	420000	

Bước 1. Kiểm tra các khoản phải đóng [Click vào đây để lấy các khoản phải đóng](#)

Bước 2. Cách nộp lệ phí

- Xem hướng dẫn chi tiết [tại đây](#)
- Mã hồ sơ của bạn: **82300003**.

Bước 3. Kiểm tra lệ phí đã đóng [Click vào đây để lấy các khoản đã nộp](#)

Hình 7: Giao diện thông tin lệ phí và hướng dẫn nộp lệ phí

Trên đây là bản hướng dẫn đăng ký dự tuyển và cập nhật hồ sơ dự tuyển, tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ .

Xin trân trọng cảm ơn!